



OPRICHTING

Heden tien mei tweeduizend, verschenen voor mij, Mr. Paulus Petrus Maria Hoevenaars, hierna te noemen: "notaris", als plaatsvervanger van Mr. Albert Marinus Zwart, notaris te Leidschendam: -----

1. de heer Johannes Pieter van Herk, (paspoort nummer N17428972), wonende te 2266 KJ Leidschendam, Trompstraat 59, geboren te Voorburg op een juni negentienhonderdtweeënzestig, ongehuwd en geen geregistreerd partner; -----
2. mevrouw Sandhya Siccama, (paspoort nummer N34874504), wonende als sub 1 vermeld, geboren te Hyderabad (India) op vijftien augustus negentienhonderdeenzeventig, ongehuwd en geen geregistreerd partner; en -----
3. mevrouw Diederika Berendina Vlak-van Herk, (rijbewijs nummer 3130248071), wonende te 2266 KJ Leidschendam, Trompstraat 69, geboren te Voorburg op vierentwintig april negentienhonderdnevenvijftig, en gehuwd. -----

De verschenen personen verklaarden op te richten een stichting en voor deze stichting vast te stellen de navolgende -----

STATUTEN -----

Naam, zetel en duur. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: -----  
Stichting Manasu en is gevestigd te Leidschendam. --
2. De stichting duurt onbepaalde tijd voort. -----

Doel. -----

Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel het bijeenbrengen van gelden ter verbetering van de leefomstandigheden, opleiding en ontwikkeling van kinderen in India. -----

Vermogen. -----

Artikel 3. -----

Het tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde vermogen wordt gevormd door: -----

- a. subsidies, giften en donaties; -----
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; -----
- c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. -----

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag. -----

Artikel 4. -----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen en maximaal vijf personen. -----
2. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-pen-



- ningmeester aan. -----
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor onbepaalde tijd. -----
  4. Een bestuurder defungeert: -----
    - a. door zijn overlijden; -----
    - b. doordat hij failliet wordt verklaard, een regeling in het kader van de Wet Schuldsanering op hem van toepassing wordt verklaard, of hij surséance van betaling aanvraagt; -----
    - c. door zijn onder curatèle stelling; -----
    - d. door zijn aftreden; -----
    - e. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
    - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders. -----
  5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----
  6. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden. -----
- Bestuur; taak en bevoegdheden. -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen der stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits een zodanig besluit wordt genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 10 lid 2 en lid 3. -----
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun door de stichting vergoed. -----

Bestuur; werkwijze. -----

Artikel 6. -----

1. Elke bestuurder is bevoegd vergaderingen van het bestuur bijeen te roepen. -----
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijd-



- stip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven. -----  
 De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, te bepalen door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. -----  
 Indien werd gehandeld in strijd met het hiervóór in dit lid bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip der vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. -----  
 Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----
3. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. -----  
 Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering vertegenwoordigen. -----
  4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
  5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. -----
  6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----  
 Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
  7. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. -----  
 Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. -----  
 Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming. -----
  8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een



vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreckte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. -----

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

9. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. -----  
De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. -----

Bestuur; vertegenwoordiging. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende bestuurders kunnen schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken. -----

Artikel 8. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van de baten en lasten van het lopende boekjaar. De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend. -----

Reglement. -----



Artikel 9. -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 10 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Statutenwijziging. -----

Artikel 10. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. ----
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. -----  
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen. -----
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel bevattende de woorde-lijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken. -----  
Het bepaalde in artikel 6 lid 2 derde zin is van overeenkomstige toepassing. -----
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder der bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamers van Koophandel en Fabrieken gehouden handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is





- het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2 en 3 - met uitzondering van de tweede zin van lid 3 - van overeenkomstige toepassing. -----
3. Het bestuur is met de vereffening belast. -----
  4. De vereffenaars doen opgaaf van de ontbinding aan de registers waar de stichting is ingeschreven. ----
  5. Het bestuur stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo, in overeenstemming met het doel van de stichting, vast. -----
  6. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven. -----
  7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----  
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". -----
  8. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. -----
  9. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven. -----
  10. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaar nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan de registers waarin de ontbonden stichting was ingeschreven. -----

#### EINDE STATUTEN -----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen: -----  
Benoemd zijn tot bestuurders in de achter hun naam vermelde functie: -----

1. de heer J.P. van Herk, sub 1 genoemd: voorzitter; --
2. mevrouw S. Siccama, sub 2 genoemd: secretaris; en --
3. mevrouw D.B. Vlak-van Herk, sub 3 genoemd: penningmeester. -----

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend. -----

Het adres van de stichting luidt: Trompstraat 59,



2266 KJ Leidschendam. -----

KENNISNEMING -----

De verschenen personen verklaarden voorts tijdig kennis te hebben genomen van de inhoud van deze akte. -----

----- WAARVAN AKTE, -----  
is verleden te Leidschendam op de datum als in het begin van deze akte is vermeld. -----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. -----

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. Zij hebben verklaard in te stemmen met de inhoud van de akte en de beperkte voorlezing daarvan. -----

Vervolgens is deze akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

Getekend: J.P. van Herk; S. Siccama; D.B. Vlak-van Herk;

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

op heden tien mei tweeduizend

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke.

